

2020  
2021

# MANUAL CAS

Programa de Diploma del IB

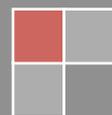


INSTITUTO  
DE INNOVACIÓN  
TECNOLÓGICA

IES  
PRÍNCIPE  
FELIPE

IES PRINCIPE FELIPE

Curso 2020/21





## ÍNDICE

1. Declaración de principios .....	pág 3
2. Perfil de la Comunidad de Aprendizaje del BI .....	pág 4
3. ¿Qué es CAS? .....	pág 6
4. Objetivos de CAS.....	pág 8
5. Los Siete Resultados del Aprendizaje .....	pág 8
6. Piensa global, actúa local. Desarrollamos la Mentalidad Internacional.....	pág 10
7. Directrices para las experiencias de CAS (qué es y que no es una experiencia CAS) .....	pág 12
8. Las cinco etapas de CAS:.....	pág 15
9.-Reflexión .....	pág 17
10. La Carpeta de CAS .....	pág 20
11. Los elementos de un programa de CAS .....	pág 21
11.1.-El coordinador y el personal de apoyo de CAS (Asesores y Supervisores CAS).....	pág 22
11.2.- Recursos humanos y materiales .....	pág 24
11.3.-Manual Cas del Centro.....	pág 27
11. 4.-Evaluación de Riesgos.....	pág 27
11. 5.-Seguimiento del programa de CAS del alumno.....	pág 28
11.6.-Revisión del programa de CAS.....	pág 30
12.-Evaluación del Programa de CAS .....	pág 31
APÉNDICES.....	pág 35



Creatividad, Actividad y Servicio (CAS), es uno de los componentes centrales del programa del Diploma, que permite a los alumnos participar de una gran variedad de experiencias divertidas y significativas, en paralelo al estudio de sus disciplinas académicas y que constituye el eje central de la filosofía del Programa del Diploma.

Este manual, recoge los aspectos más destacables de lo que supone un programa de CAS. Al situarse en el núcleo del programa, contribuye a educar a la persona en su totalidad. CAS apoya y recibe el apoyo de las distintas disciplinas académicas, desarrollando oportunidades de aprendizaje-servicio basadas en los conocimientos adquiridos por los alumnos sobre un tema; promueve la mentalidad internacional al explorar cuestiones de importancia global promoviendo proyectos que reflejen una cuestión de global pero explorándolas desde el ámbito local y permite desarrollar en los alumnos un sentido de identidad, influyendo en sus vidas, dándoles la oportunidad de reflexionar sobre el alcance de sus acciones.

Desde CAS, se anima a los alumnos a participar en experiencias y proyectos de ayuda y a la promoción de causas que favorezcan un mundo mejor y más pacífico.

## 1. DECLARACIÓN DE PRINCIPIOS (IB y Centro)

El Bachillerato Internacional tiene como meta formar jóvenes solidarios, informados y ávidos de conocimiento, capaces de contribuir a crear un mundo mejor y más pacífico, en el marco del entendimiento mutuo y el respeto intercultural.

En pos de este objetivo, la organización colabora con establecimientos escolares, gobiernos y organizaciones internacionales para crear y desarrollar programas de educación internacional exigentes y métodos de evaluación rigurosos.

Estos programas alientan a estudiantes del mundo entero a adoptar una actitud activa de aprendizaje durante toda su vida, a ser compasivos y a entender que otras personas, con sus diferencias, también pueden estar en lo cierto.

*Declaración de Principios del IB*



## 2. PERFIL DE LA COMUNIDAD DE APRENDIZAJE DEL IB

Como miembros de la comunidad de aprendizaje del IB, a través de CAS nos esforzamos por desarrollar los Atributos del Perfil de la Comunidad de Aprendizaje del BI:

- **INDAGADORES:**

Fomentamos la curiosidad, y desarrollamos habilidades para la indagación y la investigación. Aprendemos de manera autónoma y colaborativa y mantenemos esa pasión por el aprendizaje durante nuestra vida.

- **INFORMADOS E INSTRUIDOS:**

Aprendemos de una variedad de disciplinas y utilizamos ese conocimiento para comprometernos con cuestiones de importancia local y mundial.

- **PENSADORES:**

Utilizamos el pensamiento crítico y creativo para analizar problemas complejos y proceder de manera responsable. Tomamos decisiones razonadas y éticas.

- **BUENOS COMUNICADORES:**

Nos expresamos con seguridad en diversas lenguas, lenguajes y maneras, lo que nos permite un trabajo colaborativo y desarrollar la capacidad de escuchar otras ideas y perspectivas.

- **ÍNTEGROS:**

Actuamos con integridad y honradez, con un profundo sentido de la equidad, la justicia y el respeto por la dignidad y los derechos de las personas. Asumimos la responsabilidad de nuestros propios actos y sus consecuencias.



- **DE MENTALIDAD ABIERTA:**

Valoramos nuestra cultura pero también apreciamos los valores y las tradiciones de los demás, aprendiendo y enriqueciéndonos de la experiencia compartida.

- **SOLIDARIOS:**

Participamos activamente en acciones de ayuda a los demás, influyendo en nuestro entorno, mostrando empatía, sensibilidad y respeto.

- **AUDACES:**

Salimos de nuestra zona de confort y trabajamos de manera autónoma y colaborativa explorando nuevas ideas y estrategias. Mostramos ingenio y resiliencia cuando nos enfrentamos a nuevos desafíos.

- **EQUILIBRADOS:**

Asumimos la importancia del equilibrio físico, mental y emocional para el bienestar propio y el de los demás. Reconocemos nuestra interdependencia con respecto a otras personas y al mundo en que vivimos.

- **REFLEXIVOS:**

Analizamos en profundidad nuestras acciones, fortalezas y debilidad para evaluar cómo contribuyen a nuestro aprendizaje y desarrollo personal.

El perfil de la comunidad de aprendizaje engloba estos diez **atributos** que pueden ayudar a personas y grupos a ser miembros responsables de las comunidades locales, nacionales y mundiales.

*(tomado del documento oficial "Revisión del perfil de la comunidad de aprendizaje del IB" Informe y recomendaciones. Resumen ejecutivo 2013)*



### 3. ¿QUÉ ES CAS?

CAS (Creatividad, Actividad y Servicio) es uno de los tres elementos que conforman el núcleo del Programa del Diploma, junto al curso de Teoría del Conocimiento (TdC) y la Monografía.

Las tres áreas de CAS son:

- **CREATIVIDAD:** *exploración y ampliación de ideas que conducen a un producto o una actuación originales o interpretativos.*

Ej: Participar en un coro, en un club de debate y oratoria, ser miembro de una banda de música, hacer un corto cinematográfico, periodismo, producción teatral....

- **ACTIVIDAD:** *esfuerzo físico que contribuye a un estilo de vida sano*

Ej: la práctica de un deporte, bien individual o en equipo

- **SERVICIO:** *compromiso colaborativo y recíproco con la comunidad en respuesta a una necesidad verdadera.*

Ej: enseñar informática personas mayores, promover una campaña de concienciación medioambiental, llevar a cabo una petición para presentar a las autoridades.....

CAS permite a los alumnos desarrollar los atributos del perfil de la comunidad de aprendizaje del IB de manera práctica, en situaciones reales. Contribuye al descubrimiento de uno mismo y de los demás a través del trabajo colaborativo.

Aunque no se evalúa formalmente por medio de exámenes, es un requisito imprescindible para obtener el diploma del IB. Los alumnos deben demostrar a través de sus **carpetas CAS**, en las que se recogen muestras de sus experiencias, proyectos y reflexiones durante al menos 18 meses, que han alcanzado **los siete resultados del aprendizaje**.



Los alumnos del Programa del Diploma, deberán participar en **experiencias** CAS que impliquen una o varias de las tres áreas de CAS, y en al menos un **proyecto** de CAS de al menos un mes de duración en el que deben utilizar las cinco etapas de CAS. Así mismo, los alumnos deberán realizar **tres entrevistas** formales documentadas con su coordinador o asesor de CAS.

CAS hace hincapié en la **reflexión** para que la experiencia sea profunda y valiosa. El alumno debe hacer un proceso de introspección que le permita valorar qué le ha aportado la experiencia o el proyecto que ha realizado, teniendo como objetivo el alcanzar los Siete resultados del aprendizaje y la adquisición y mejora de los Atributos del perfil de la Comunidad del BI.

¿Cuánto dura el Programa de CAS?

El alumno debe estar implicado al menos **18 meses**, idealmente realizando una experiencia semanal. Esto incluye el verano del 1er al 2º curso, esto es, desde septiembre del 1er curso a marzo del 2º curso, para que en marzo del 2º año los alumnos hayan completado su programa y dispongan de tiempo para preparar sus exámenes de mayo.

Así pues, el 1er año del programa de CAS abarcaría de septiembre a junio del año siguiente y el 2º año desde julio hasta marzo, incluyendo el verano.



## 4. OBJETIVOS de CAS

El objetivo del programa de CAS es desarrollar alumnos capaces de:

- Disfrutar de una variedad de experiencias de CAS y encontrar relevancia en estas.
- Reflexionar sobre la experiencia (aprendizaje experiencial).
- Identificar metas, desarrollar estrategias (planificar) y determinar más acciones para el crecimiento personal.
- Explorar nuevas posibilidades, afrontar nuevos desafíos y adaptarse a nuevos roles.
- Participar de manera activa en proyectos de CAS planificados, duraderos y colaborativos.
- Comprender que son miembros de comunidades locales y globales y que tienen responsabilidades los unos con los otros y con el entorno.

*(Extraído de la guía CAS)*

## 5. LOS 7 RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

Un alumno supera su programa de CAS cuando, tras 18 meses, puede demostrar a través de su carpeta CAS, que ha alcanzado los Siete Resultados del Aprendizaje.

El alumno, al hacer la reflexión sobre qué le ha aportado una experiencia significativa, debe vincularla a los Resultados del Aprendizaje que queremos alcanzar. Si bien, hay que señalar que no todas las experiencias de CAS conducen a la consecución de un resultado del aprendizaje, y que algunos pueden alcanzarse varias veces mientras que otros, son más complejos y bastará que el alumno lo alcance una vez a lo largo de su programa de CAS.



Identificamos los **siete** resultados del aprendizaje:

**1.-Identificar en uno mismo los puntos fuertes y las áreas en las que se necesita mejorar.**

*Los alumnos son capaces de verse a sí mismos como individuos con distintas habilidades, algunas más desarrolladas que otras. (Para ello, iniciaremos el Programa con un proceso de autoanálisis elaborando un perfil personal)*

**2.-Mostrar que se han afrontado desafíos y se han desarrollado nuevas habilidades en el proceso.**

*Un nuevo desafío puede ser una experiencia desconocida o la ampliación de una existente. Las habilidades desarrolladas o recién adquiridas pueden mostrarse mediante experiencias que el alumno no haya realizado antes o mediante mayores conocimientos en un área establecida.*

**3.-Mostrar cómo iniciar y planificar una experiencia de CAS**

*Los alumnos pueden articular las etapas que van desde concebir una idea hasta ejecutar un plan para una experiencia o una serie de experiencias de CAS. Esto puede hacerse en colaboración con otros participantes. Para mostrar su conocimiento y conciencia, los alumnos pueden basarse en una experiencia previa o poner en marcha una nueva idea o un nuevo proceso.*

**4.-Mostrar compromiso y perseverancia en las experiencias de CAS**

*Los alumnos muestran una participación regular y un compromiso activo en CAS. (Un programa de CAS basado en experiencias puntuales, es menos transformador que aquel en el que el alumno adquiere un compromiso regular con una entidad o consigo mismo).*



**5.-Mostrar habilidades de trabajo en equipo y reconocer los beneficios del trabajo colaborativo.**

*Los alumnos son capaces de identificar, demostrar y discutir de manera crítica los beneficios y las dificultades de la colaboración que hayan aprendido mediante experiencias de CAS.*

**6.-Mostrar compromiso con cuestiones de importancia global.**

*Los alumnos son capaces de identificar y demostrar su comprensión de cuestiones globales, tomar decisiones responsables y realizar acciones adecuadas en respuesta a la cuestión, ya sea a escala local, nacional o internacional.*

**7.-Reconocer y considerar el aspecto ético de las decisiones y las acciones.**

*Los alumnos muestran conciencia de las consecuencias de las decisiones y las acciones al planificar y llevar a cabo experiencias de CAS.*

**6. PIENSA GLOBAL, ACTÚA LOCAL: Desarrollamos la Mentalidad Internacional**

Tal y como establece el perfil de la comunidad de aprendizaje del IB, el objetivo fundamental de los programas del IB es *formar personas con mentalidad internacional que, conscientes de la condición que las une como seres humanos y de la responsabilidad que comparten de velar por el planeta, contribuyan a crear un mundo mejor y más pacífico.*

*(International Baccalaureate Organization)*

Es posible que nuestros alumnos decidan implicarse en proyectos CAS de ámbito internacional, y se planteen la necesidad de viajar fuera de nuestras fronteras



para desarrollar su proyecto. Sin embargo, hemos de hacerles reflexionar sobre si esa misma cuestión o problema se encuentra en un entorno local, mucho más cercano. Actuar localmente proporciona a los alumnos una mayor accesibilidad y facilidad para el seguimiento del proceso, establecer relaciones con miembros de la comunidad, y observar la evolución de su trabajo. (“Piensa global, actúa local”).

Dentro de las cuestiones de importancia mundial, los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la ONU son un buen marco de referencia para nuestros alumnos:

**Objetivo 1:** Fin de la pobreza

**Objetivo 2:** Hambre cero

**Objetivo 3:** Salud y Bienestar

**Objetivo 4:** Educación de calidad.

**Objetivo 5:** Igualdad de género

**Objetivo 6:** Agua limpia y Saneamiento

**Objetivo 7:** Energía Asequible y no contaminante

**Objetivo 8:** Trabajo decente y crecimiento económico

**Objetivo 9:** Agua, Industria, Innovación e Infraestructura

**Objetivo 10:** Reducción de las desigualdades

**Objetivo 11:** Ciudades y comunidades sostenibles

**Objetivo 12:** Producción y consumos responsables

**Objetivo 13:** Acción por el clima

**Objetivo 14:** Vida submarina

**Objetivo 15:** Vida de ecosistemas terrestres

**Objetivo 16:** Paz, justicia e instituciones sólidas

**Objetivo 17:** Alianza para lograr los objetivos

*Los Objetivos de Desarrollo Sostenible. Organización de las Naciones Unidas*

Podemos orientar a nuestros alumnos en el desarrollo de proyectos vinculados a los Objetivos del Milenio en un entorno local, y fomentar en ellos el proceso de reflexión sobre su participación en proyectos de importancia global. (el servicio a



escala local puede favorecer la colaboración con alumnos CAS de otras localidades, otros países y otros continentes).

## 7. DIRECTRICES PARA LAS EXPERIENCIAS DE CAS

### (qué es y que no es una experiencia CAS)

Una **EXPERIENCIA** de CAS es un evento en el que el alumno trabaja con una o varias de las tres áreas de CAS (Creatividad, Actividad y Servicio). Puede tratarse de una experiencia puntual de CAS (se pueden utilizar o no las etapas de CAS), o una serie de experiencias de CAS (sí se utilizan las etapas de CAS).

Un **PROYECTO** de CAS es una serie colaborativa de experiencias de CAS, de una duración mínima de un mes y en el que se utilizan las etapas de CAS. Los alumnos deben participar en al menos un proyecto de CAS durante su programa. El programa de CAS de un alumno no debe limitarse a experiencias puntuales no planificadas

Las experiencias CAS deben seguir cuatro **directrices**:

- Deben encajar dentro de una o varias de las áreas de CAS
- Deben basarse en algún interés, habilidad o talento personales o en alguna oportunidad de crecimiento personal (fortalezas o retos)
- Deben proporcionar oportunidades de desarrollar los atributos del perfil de la comunidad de aprendizaje del IB
- No deben utilizarse en los trabajos que realicen los alumnos en sus asignaturas del Programa del Diploma ni formar parte de ellos.

Otras orientaciones no prescriptivas:

- Actividades reales, con propósitos definidos y resultados que tengan valor para las personas involucradas en ellas.



- Un desafío personal: las tareas deben suponer una superación personal para el alumno pero a la vez, tener metas alcanzables.
- Un examen cuidadoso aplicado a la planificación, evaluación del progreso y la comunicación de la información
- Un proceso de reflexión sobre los objetivos alcanzados y el aprendizaje personal.

### **Experiencias CAS de índole religiosa o política:**

Se pueden llevar a cabo este tipo de experiencias siempre que no se haga proselitismo y que no contradigan los principios del IB o los requisitos CAS.

*Ejemplos:*

- Organizar un evento benéfico de tipo religioso
- Aprender a tocar un instrumento para celebraciones religiosas
- Actividades de campaña de grupos pro-derechos humanos

En lugar de dividir las experiencias en aceptables y no aceptables, debemos animar a los alumnos a explorar las ideas y los valores que representa el evento u organización, y ver si están de acuerdo con los principios del IB y los requisitos de CAS. Podemos desarrollar preguntas de orientación:

- ¿cumple las directrices de las experiencias de CAS?
- ¿Qué atributos del perfil de la comunidad de aprendizaje del IB se pueden alcanzar?
- ¿Respetan el evento o la organización las diferencias de otros grupos o individuos?
- ¿Sirve para aumentar la comprensión de una lengua, cultura, o la mentalidad internacional?
- ¿Coinciden los objetivos de la organización con la declaración de principios del IB o con los atributos del perfil de la comunidad de aprendizaje?



- ¿El evento tiene el potencial de generar un efecto en el medio ambiente?
- ¿Se ha realizado una evaluación de riesgos?

El Programa CAS debe realizarse regularmente desde el inicio del programa, (idealmente de manera semanal) al menos 18 meses, de manera equilibrada entre las tres áreas que lo componen.

Como ya hemos señalado, no es necesario que cada experiencia aborde un resultado del aprendizaje, pero no podemos olvidar que al finalizar el programa, los alumnos deberán presentar pruebas que demuestren que se han alcanzado todos los resultados del aprendizaje de CAS.

### ¿Qué NO es CAS?

- No deben utilizarse en los trabajos que realicen los alumnos en sus asignaturas del Programa del Diploma ni formar parte de ellos.
- No realizar actividades CAS con familiares
- No se recibe retribución económica por ellas.
- En el área de creatividad, No es CAS la apreciación del trabajo creativo de otras personas (por ejemplo asistir a un concierto o a una exposición de arte)

*(Guía CAS para alumnos que finalicen el Programa del Diploma a partir de 2017 pág. 18)*

## 8. LAS 5 ETAPAS DE CAS

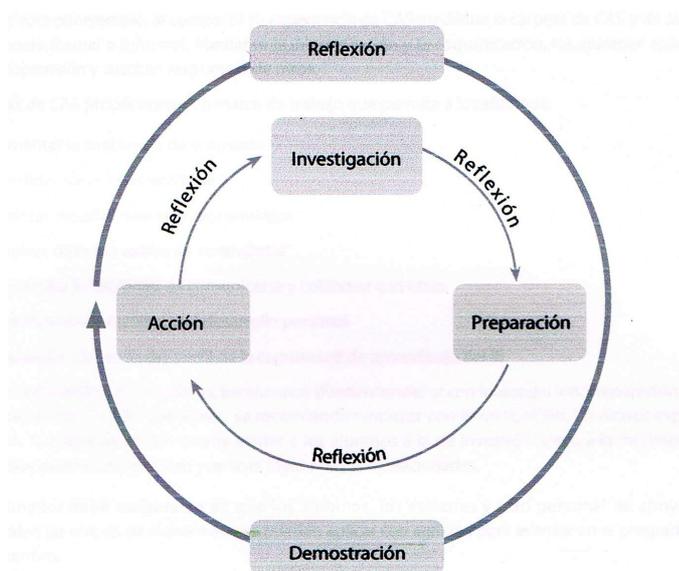


Figura 4  
Las cinco etapas de CAS

(Cathryn Berger Kaye- 2010)

Las etapas CAS representan un proceso :

**INVESTIGACIÓN:** (investigan algo de su interés)

- El alumno **investiga** qué quiere hacer: intereses personales, talentos, crecimiento personal... En el caso de servicio, los alumnos identifican una necesidad que quieran abordar.
- Creación de un perfil personal
- El alumno **determina qué quiere hacer, el propósito de la experiencia CAS**



### **PREPARACIÓN:** (se preparan para aprender más)

- Plan de acción (qué pasos hay que dar)
- Identificar recursos materiales y humanos
- Adquieren las habilidades necesarias para participar en la experiencia CAS
- Cronograma

### **ACCIÓN:**

Se trata de llevar a cabo nuestra propuesta (implementación de la acción). Puede ser individual, con colaboradores o en grupo.

A veces, surgen experiencias CAS improvisadas que no han seguido los dos primeros pasos, lo que no las invalida como experiencias CAS. Ejemplos:

- Creatividad: Durante un viaje, el alumno decide hacer un reportaje fotográfico
- Actividad: Un alumno decide hacer un recorrido largo en bicicleta
- Servicio: A última hora, un alumno decide apuntarse a un voluntariado

### **REFLEXIÓN:**

Es el punto clave de CAS. Es el vehículo para alcanzar el crecimiento personal. La reflexión es lo que convierte las vivencias en experiencias de aprendizaje. (Dado que se trata de uno de los 10 atributos del perfil de la comunidad de aprendizaje del IB, lo vamos a tratar de forma individualizada más adelante.)

### **DEMOSTRACIÓN:**

Se trata de hacer explícito lo que el alumno ha aprendido, cómo lo ha aprendido y qué ha logrado. Queda registrado en la carpeta CAS. Es muy recomendable que el alumno comparta con otros compañeros la demostración, ya que al hacerlo, afianzan su aprendizaje y generan preguntas y respuestas en los otros.



Los alumnos de 2º año, pueden enseñar sus demostraciones a los alumnos de primer curso, sobre todo al inicio del mismo. También resulta interesante quedarnos con algunas carpetas de alumnos.

(Estas etapas deberán aparecer en su carpeta CAS. Siempre si se trata de un proyecto, y en la mayor parte de las experiencias CAS → aquellas que resulten significativas)

## 9. REFLEXIÓN

Ser reflexivo es uno de los 10 atributos del perfil de la comunidad de aprendizaje del IB:

*Evaluamos detenidamente el mundo y nuestras propias ideas y experiencias. Nos esforzamos por comprender nuestras fortalezas y debilidades para, de este modo, contribuir a nuestro aprendizaje y desarrollo personal.*

Ocurre en todas las etapas CAS y después de la etapa **Acción**: el objetivo **no** es completar una **acción**, sino **crear alumnos reflexivos**. Mediante la reflexión, los alumnos examinan ideas y se plantea cómo utilizar conocimientos previos en nuevos contextos. Se debe enseñar a los alumnos a reflexionar de manera independiente, como un proceso aprendido. Para ello, se debe crear el marco adecuado y el coordinador CAS no debe aparecer como evaluador sino como conductor.

La reflexión es la principal prueba que los coordinadores de CAS utilizan para determinar si los alumnos han alcanzado los siete resultados del aprendizaje de CAS (aunque puede haber también reflexiones más informales que no aborden los resultados del aprendizaje).



### **ELEMENTOS DE LA REFLEXIÓN:**

Son 4 los elementos que ayudan en el proceso de reflexión. Los dos primeros, forman los cimientos de la misma, mientras que los dos siguientes añaden más profundidad y amplían las perspectivas:

- **Describir qué ha pasado:** relato de los momentos más importantes , qué ha funcionado y qué no....
- **Expresar sentimientos:** cuál ha sido la respuesta emocional
- **Generar ideas:** volver a examinar decisiones o acciones
- **Plantear preguntas:** preguntarse acerca de las personas, procesos o problemas.

### **EJEMPLOS DE PREGUNTAS DEL APRENDIZAJE EXPERIENCIAL :**

- *¿Qué había planificado hacer?*
- *¿Qué hice en realidad?*
- *¿Cuáles fueron los resultados para mí, para el equipo con el que trabajaba y para los demás?*
- *¿Cómo me he sentido?*
- *¿Qué conocí? ¿Qué realidad me encontré? ¿Qué he logrado comprender?*
- *¿Qué me pareció la actividad?*
- *¿Qué significó la actividad para mí?*
- *¿Qué valor tuvo la actividad?*
- *¿Qué he aprendido a través de esta actividad y cómo podría este aprendizaje (por ejemplo, un cambio de perspectiva) aplicarse a otros ámbitos?*
- *¿Qué querías conseguir al actuar así?*
- *¿Cuáles han sido las consecuencias de tus acciones?*
- *¿Has conseguido lo que te proponías?*
- *¿Podrías haber actuado de otra manera?*
- *¿Qué ha pasado, o está pasando?*



- *¿Cómo te has sentido, y los otros?*
- *¿Por qué has actuado así, y los otros?*
- *¿En qué estabas pensando, y los otros?*

### **LA REFLEXIÓN Y TdC:**

Es fundamental la implicación del profesor de TdC en la formación de los alumnos en la reflexión.

- *¿Qué he hecho?*
- *¿Por qué he tomado esta decisión en particular?*
- *¿Cómo ha reflejado mis ideas y valores personales esta experiencia?*
- *¿Cómo me he sentido?*
- *¿Qué ha sucedido que suscitara determinados sentimientos?*
- *¿Qué decisiones podrían haber causado sentimientos y resultados diferentes?*
- 

### **FORMAS DE REFLEXIÓN:**

Se debe explicar y ejemplificar las diferentes formas de reflexión para que cada alumno encuentre la más adecuada para cada experiencia CAS. Hay que tener en cuenta las preferencias del alumno y fomentar su autonomía y sentido de la responsabilidad con el objetivo de que los alumnos adopten el hábito de reflexión independiente.

Hay múltiples formas de expresar una reflexión: una breve redacción, un diálogo, un poema, un cómic, una obra de teatro, una carta, fotografía, danza.... Puede ser interna y privada o externa y compartida.

Será el propio alumno e que decida qué reflexiones pondrá en su carpeta de CAS, teniendo siempre presente que debe incluir reflexiones que aporten pruebas de que ha alcanzado cada uno de los siete resultados del aprendizaje de CAS

El coordinador CAS puede orientar a los alumnos sobre cómo reflexionar. Para ello puede:



- Aclarar qué es y qué no es reflexión
- Servir de modelo de reflexión, compartiendo maneras que utilizan para reflexionar.
- Liderar reflexiones: haciendo que los alumnos participen en diversos tipos de reflexión.
- Compartir reflexiones: con alumnos y exalumnos
- Provocar reflexiones. Proporcionando preguntas, enunciados o experiencias que susciten una reflexión.

## 10. LA CARPETA DE CAS

Una de las obligaciones de los alumnos del programa, es mantener y completar una carpeta CAS. Es la recopilación de experiencias y proyectos CAS. Recoge la **planificación** de su programa de CAS, **reflexión** sobre sus experiencias y **evidencias** de cada experiencia y/o proyecto de CAS.

Permite validar el logro de los 7 resultados de aprendizaje CAS y cómo han desarrollado los atributos del perfil de la comunidad de aprendizaje del IB.

El coordinador o asesor de CAS debe asegurarse de que los alumnos tengan al día su carpeta y que su contenido sea pertinente, por lo que debe verificar con regularidad la carpeta de CAS del alumno.

Durante las **tres** entrevistas del coordinador/asesor CAS con el alumno, la Carpeta CAS es el objeto. Las indicaciones y recomendaciones que se dan en estas entrevistas, deben documentarse brevemente e incluirse en la carpeta CAS del alumno. (copia de nuestro registro de la entrevista)

La carpeta CAS puede ser muy útil a nuestros alumnos, en la presentación de entrevistas a universidades y a trabajos.

### FORMATO DE LA CARPETA CAS:

No hay un modelo prescriptivo. Puede ser en formato digital, en línea, como un diario personal, un álbum de recortes o una combinación de todos ellos.

Como **ejemplos** de apartados que debe incluir, podemos señalar:

**PERFIL:** incluye intereses, habilidades y talentos. Planes y objetivos en las áreas CAS. Reflexión sobre los atributos del perfil y Comprensión de los 7 resultados de aprendizaje CAS. Es un espacio que se puede ir ampliando durante todo el proceso de CAS

**EXPERIENCIAS:** incluye reflexiones, logros personales, momentos de aprendizaje y etapas de CAS. Sirve para demostrar que el alumno se ha implicado activamente en su programa de CAS. Pueden incluir reflexiones sobre su desarrollo personal y la conciencia que adquieren sobre sí mismos.

**PRUEBAS:** Documentos de planificación, cartas, correos electrónicos, reconocimientos, fotografías, vídeos.....

## 11. LOS ELEMENTOS DE UN PROGRAMA DE CAS



Figura 6  
Las seis elementos de un programa de CAS



Guía de Creatividad, Actividad y Servicio. Internacional Baccalaureate

### 11.1.—EL COORDINADOR Y EL PERSONAL DE APOYO DE CAS

*“El colegio asigna fondos suficientes para los recursos y la coordinación del programa CAS” (norma B2:1ª, Requisitos del PD).*

El Coordinador CAS es el responsable pedagógico en el centro. Todo el centro debe estar comprometido con los objetivos generales y los resultados del aprendizaje de CAS.

El Centro debe asignar **tiempo** al coordinador CAS para que desempeñe sus funciones como parte de sus responsabilidades escolares, nombrar al equipo CAS (asesores, supervisores..) y garantizar un tiempo para el desarrollo profesional de dicho equipo.

- Se asigna tiempo para la administración del programa CAS
- Se asigna tiempo para la enseñanza explícita de la reflexión y de los elementos de las etapas CAS.
- Los alumnos tengan tiempo para recibir orientación y comentarios del coordinador/asesor CAS.

El Coordinador de CAS tiene **dos áreas específicas de responsabilidad**:

#### a) IMPLEMENTAR Y FOMENTAR EL PROGRAMA CAS

- Familiarizar y concienciar de CAS a toda la comunidad escolar: debe organizar reuniones al inicio de curso
- Identificar cuestiones de seguridad y riesgos: seguro escolar, autorizaciones paternas, formularios de confidencialidad, protección de datos...
- Desarrollar un manual CAS del colegio



- Informar a los padres sobre el progreso en CAS. Si hay asesores, serán ellos quienes reciban a los padres, aunque el coordinador es, en última instancia, el responsable.
- Contactar con colaboradores externos
- Administrar el presupuesto CAS
- Liderar y gestionar el equipo CAS asesores y supervisores
- Difunde los logros de las Experiencias CAS (a través de la página web, las redes sociales, la Feria CAS, la prensa local...)
- Determina si un alumno ha alcanzado los siete resultados de aprendizaje CAS
- Informa al Coordinador del Diploma
- Ingresa los resultados en IBIS

## **b) TRABAJAR DIRECTAMENTE CON LOS ALUMNOS**

- Explicar a los alumnos el programa CAS
- Desarrollar habilidades de reflexión (mediante entrevistas individuales, discusiones grupales y estrategias de enseñanza)
- Ayudar a definir el perfil del alumno
- Ayudar a los alumnos a comprender y desarrollar los problemas éticos y la mentalidad internacional.
- Discutir con regularidad objetivos y logros
- Revisar periódicamente la carpeta CAS del alumno
- Realizar con cada alumno TRES entrevistas formales documentadas



### **11.1.1.-PERSONAL DE APOYO: ASESOR CAS, SUPERVISOR CAS**

#### **Asesor CAS:**

- Cuando hay grupos numerosos (no es prescriptivo 10-15), el centro puede designar asesores CAS (miembros del claustro)
- La responsabilidad es la de trabajar directamente con el alumno (ver en responsabilidades del coordinador Cas- trabajar directamente con los alumnos)
- Fundamental que tenga tiempo asignado en el horario para el contacto con los alumnos y con el coordinador CAS
- El coordinador CAS debe formarle en el programa CAS

#### **Supervisor CAS:**

- Cualquier persona del centro (o de fuera) que ayuda, orienta y supervisa una experiencia CAS. (puede ser un docente, miembro del personal no docente, de la comunidad externa al colegio o voluntarios con habilidades y conocimientos necesarios en la experiencia de CAS que quiera realizar el alumno.
- Garantiza la seguridad e informa al centro sobre la participación
- Puede aportar evidencias, puede variar con cada experiencia y puede ser, p. ej., un entrenador
- El contacto inicial es con el coordinador CAS pero luego es con el asesor CAS
- Es recomendable si promueve la reflexión del alumno (el coordinador CAS debe explicarle CAS)

### **11.2.-RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES**

*“El centro utiliza los recursos y la experiencia de la comunidad para enriquecer el aprendizaje dentro del programa” (norma B2:11 Normas para la implementación de los programas y acciones concretas.)*



El programa CAS es un claro ejemplo de aprovechar los recursos de la comunidad: todos los miembros de la comunidad escolar muestran un compromiso con CAS. El centro debe proporcionar presupuesto, tiempo, personal, desarrollo profesional y recursos necesarios para tener un buen programa de CAS.

CAS es una parte indispensable del programa del diploma y es el centro el que debe dotarle de recursos. Aunque los alumnos pueden participar en su organización, **NO** se permite que los alumnos recauden fondos para el presupuesto CAS: es el colegio quien dota de este presupuesto.

#### **a.-RECURSOS INTERNOS:**

- **PERSONAL ESCOLAR:** Asesores, Supervisores, Docentes, personal auxiliar.... Todos ellos pueden participar en las experiencias de CAS:
  - estableciendo conexiones de sus asignatura con CAS
  - compartiendo una afición personal con los alumnos
- **ALUMNOS:** Compartir con otros alumnos las habilidades o talentos que un alumno tiene (música, artes visuales, teatro, deporte....)
  
- **PADRES:** Se puede pedir su colaboración a partir de sus profesiones e intereses.
- **RECURSOS DEL CENTRO:** lugares del centro donde podamos desarrollar actividades CAS como patios, campos de deporte, gimnasios, salón de actos, aulas de música, laboratorios, salas de informática, talleres de tecnología, jardines.....

#### **b.-RECURSOS EXTERNOS:**

- Organizaciones no gubernamentales
- Empresas y comercios locales



- Asociaciones comunitarias
- Asociaciones juveniles
- Grupos teatrales, musicales o artísticos
- Servicios sociales (ayuntamientos)
- Embajadas y consulados
- Cruz roja
- Asociaciones de voluntariado
- Prensa local y nacional: que den cobertura a las experiencias de CAS para que la comunidad tome conciencia sobre la participación de los alumnos en las tres áreas de CAS. Esto puede favorecer que otras organizaciones nos propongan ideas para el programa CAS del centro

#### **c.-PROYECTOS CAS QUE OFRECE EL CENTRO:**

- Participar en el Proyecto Conecta (Servicio)
- Colaborar en el Club de Matemáticas (Servicio)
- Participar y colaborar en los Campeonatos Escolares (Actividad)
- Participar en la Gymkana Mitológica (Creatividad)
- Participar en el Taller de Teatro (Creatividad)
- Participar en el Taller de Creación literaria (Creatividad)
- Organizar la Campaña de Recogida de alimentos ( Creatividad y Servicio)
- Organizar la Campaña de Recogida de ropa ( Creatividad y Servicio)
  - Participar en el grupo de teatro El Apagoncillo (Creatividad)
  - Organizar un club de lectura (Creatividad)
  - Ayudar a alumnos en determinadas asignaturas (matemáticas, idiomas..) (Servicio)
  - Participar en los concursos artísticos, literarios y audiovisuales que convoca el centro. (Creatividad)
  - Organizar y participar en el concierto de primavera del centro (Creatividad y Servicio)



- Entrenar a alumnos de cursos inferiores en algún deporte (Actividad y Servicio)
- Organización y coordinación de campañas de concienciación escolar y ciudadana (Creatividad y Servicio)
- Impartir clases de ajedrez a alumnos de 1er ciclo (Actividad y servicio)
- Organizar una carrera solidaria para recoger fondos para una ONG (Creatividad, Actividad y Servicio)
- Participar como voluntario en la biblioteca escolar (Actividad y servicio)
- Participar como voluntario en la biblioteca pública del barrio (Actividad y servicio)
- Diseñar y coordinar campañas de reciclaje (Creatividad y Servicio)

### **11.3.-MANUAL CAS DEL COLEGIO:**

- El coordinador CAS debe editar un manual CAS propio de la singularidad del Centro
- El manual debe ser accesible a toda la comunidad escolar (debe estar en la página web del centro)
- Sirve de base para la presentación a los alumnos y a los padres

### **11.4.-EVALUACIÓN DE RIESGOS:**

- ***El IB requiere que los colegios cumplan siempre las leyes y normas locales de salud y seguridad pertinentes, tanto dentro como fuera del aula. (Guía de CAS)***
- La Dirección del centro debe estar informada de las actividades que se realizan fuera del centro dentro del horario escolar.
- Los padres deben dar el consentimiento por escrito para salidas dentro del horario escolar



- Consultar con el Secretario si se debe ampliar el seguro escolar
- SIEMPRE INFORMAR y consentimiento por escrito

### 11.5.-SEGUIMIENTO DEL PROGRESO DEL PROGRAMA CAS:

#### a) Reuniones Informativas y de seguimiento:

- Presentación al Claustro del Programa de CAS para informarles y encontrar posibles colaboraciones.
- Con los alumnos y padres de 4º de ESO (búsqueda de posibles alumnos del PD)
- con los alumnos y padres de 1º de Btº (Presentación del programa CAS)
- **REUNIONES REGULARES** con los alumnos (coordinador y asesor).

Tanto individuales como en grupo a lo largo de los dos años del Programa del Diploma

- Las entrevistas deben quedar registradas en la carpeta CAS

#### b) las 3 entrevistas

El coordinador o asesor CAS debe registrar los comentarios que aporten los alumnos en las entrevistas

#### Entrevista 1: (al inicio del primer curso)

- Previamente los alumnos deberán haber realizado:
  - Sesión informativa de CAS
  - Elaborar su perfil
  - Introducción a la reflexión
  - Ejercicio de los 7 resultados del aprendizaje
- Se hace en la 3ª semana del curso 1º
- Hay que asegurarse de:
  - Que el alumno entiende CAS (ETAPAS y reflexión)



- Averiguar los intereses del alumno (perfil)
  - Qué experiencias CAS realizarán
  - Comprensión de los 7 resultados de aprendizaje
  - Cómo elaborar la Carpeta CAS
- 
- **Entrevista 2: (al final del primer curso)**
    - Previamente: reuniones periódicas y alguna sesión de trabajo de la reflexión
    - Se hará al finalizar el curso 1º
    - Se hace ya con la Carpeta CAS del alumno
    - **OBJETIVOS:**
      - Comprobar el progreso de las experiencias CAS
      - Comprobar la situación del proyecto CAS (que se empezó en enero)
      - Estado de los 7 resultados de aprendizaje CAS
      - Dificultades con las reflexiones y etapas CAS
- 
- **Entrevista 3: (al final del 2º curso)**
    - Previo: reuniones con el alumno
    - Con la carpeta CAS
    - **OBJETIVOS:**
      - Cómo se han alcanzado los 7 resultados de aprendizaje
      - Reflexión sobre el programa CAS del alumno
      - Determina si el alumno ha culminado con éxito el programa CAS:

Para decidir si un alumno ha superado satisfactoriamente su programa CAS, el coordinador CAS debe basarse en:

-Duración de 18 meses



-Haber tenido las tres entrevistas (progresión satisfactoria)

-Participación en al menos un proyecto CAS

-Análisis de la carpeta CAS del alumno mediante los descriptores para los resultados del aprendizaje CAS

### c.-LA CARPETA CAS

Es una colección de pruebas y reflexiones que muestran la participación del alumno en CAS y el logro de los siete resultados del aprendizaje.

Se discute (sobre su progreso y sus experiencias) en las tres entrevistas formales de CAS y toma registro de las mismas.

Á

Hay que guardar carpetas de alumnos seleccionados para la autoevaluación

### d.- CAS EN EL BOLETÍN DE EVALUACIÓN

Debe incluir información sobre el progreso del alumno en el programa CAS

Debe ser una información cualitativa (no dar una nota)

Es importante primero hablar con el alumno (establecer vínculos de confianza) pero si no hay cambios, entonces se debe informar a los padres.

## 11.6.-REVISIÓN DEL PROGRAMA DE CAS

El programa de CAS debe estar sometido a revisión permanente por parte del equipo pedagógico de CAS, para asegurarse que sea coherente:

- **Comprensión de CAS por parte del personal escolar**



El Coordinador debe procurar que todo el personal comprenda mejor el programa CAS. Estableciendo conexiones entre el currículo escrito y CAS, los profesores pueden plantear posibles experiencias de CAS

- **Variedad de organizaciones y grupos**

El coordinador CAS debe procurar ampliar la variedad de organizaciones y grupos con los que acceder a las tres áreas de CAS tanto a nivel local como en otras partes. Hay que investigar y documentar continuamente nuevas oportunidades de colaboración y participación en la comunidad.

- **Contribuir a la difusión de CAS: (con la participación de los alumnos)**

- Organizando eventos para celebrar las experiencias y logros de CAS de los alumnos
- Invitar a exalumnos a hablar con los actuales sobre sus experiencias de CAS
- Invitar a alumnos de otros colegios del IB a presentar sus experiencias de CAS
- Asegurar que CAS está en el sitio web del centro, así como en los boletines informativos, periódicos y revistas
- Plantear que el centro reconozca de manera formal los logros de los alumnos en CAS

- **Relaciones entre centros:**

Es posible fomentar las oportunidades de realizar experiencias CAS con centros de nuestra localidad, o bien de otras y aún del extranjero.

## 12. EVALUACIÓN DEL PROGRAMA DE CAS

Cada cinco años, los centros IB participan en un proceso de evaluación que incluye también la evaluación del programa de CAS. Se deben aportar **pruebas** de



que la planificación, organización y la puesta en práctica de CAS se ajusta a los requisitos de la Guía de CAS.

Las **pruebas** son:

- Elaboración del MANUAL DE CAS del IES Príncipe Felipe, que debe estar disponible en copia impresa o digital (se encuentra en la web del centro)
- Programación de puntos de control, reuniones y entrevistas: se encuentran en el calendario de AAEE y complementarias del centro, accesible en la web
- Presupuesto destinado a CAS: desde el curso 2017-2018, CAS cuenta con un presupuesto propio en el Presupuesto General del Centro.
- Descripción de las funciones del coordinador de CAS: tal y como establece la Guía de CAS, el Coordinador tiene entre sus funciones:
  - Elaborar el manual de CAS del centro
  - Elaborar el material de CAS de los alumnos (en nuestro caso, CAS tiene un espacio en el Aula Virtual del Centro, donde los alumnos encuentran todo el soporte teórico y los elementos necesarios para cumplimentar de manera adecuada su programa de CAS). Contribuyendo al espíritu colaborativo del BI, este espacio está abierto para poder ser utilizado por otros Coordinadores CAS
  - Colaborar con el equipo directivo y la Coordinación BI en la difusión del Programa de Diploma entre las familias y los alumnos del centro y participar en las jornadas informativas para los nuevos alumnos
  - Diseñar el Programa de CAS para cada nueva generación
  - Poner en marcha el Taller de Introducción a CAS en cada nuevo inicio de promoción BI
  - Fomentar la participación de los alumnos en eventos CAS tanto a nivel local, como a nivel nacional
  - Fomentar los encuentros CAS con alumnos internacionales



- Realizar un seguimiento del programa de los alumnos
- Realizar las 3 entrevistas prescriptivas con cada alumnos
- Informar al claustro al inicio de cada curso sobre el Programa de CAS para favorecer la incorporación de nuevos profesores como asesores y/o supervisores CAS
- Informar a los padres de la evolución del programa de CAS de sus hijos
- Establecer contactos con distintas asociaciones en las que nuestros alumnos puedan realizar experiencias de voluntariado
- Fomentar la autonomía de acción de nuestros alumnos en la implementación de su programa de CAS
- Difundir y celebrar los logros de CAS en una Feria Anual en la que los alumnos presentan sus programas
- Favorecer el intercambio de experiencias entre alumnos y exalumnos BI
- Proponer proyectos propios de centro y supervisar los proyectos que presentan los alumnos para analizar la política de riesgos.
- Colaborar con la profesora de TdC para que las reflexiones de los alumnos sean realmente transformadoras y significativas.
- Revisando el manual de CAS para adecuarlo a las novedades (nueva guía en enero de 2023) y haciendo propuestas para el Plan de Acción

Además, hay que enviar ejemplos de experiencias de CAS que realicen los alumnos y que demuestren:

- Cómo se alcanzan los resultados del aprendizaje ( a través de la Lista de comprobación de CAS y en las reflexiones)



- La participación del alumno en cada una de las tres áreas ( se mantiene un equilibrio a través de la planificación y el calendario CAS)
- De qué forma los alumnos inician las experiencias de CAS (en la lista de comprobación de CAS y en su carpeta)
- Cómo se abordan las cuestiones globales : tomamos como referencia los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la ONU
- La integración de una o varias de las área de CAS en al menos un proyecto: favoreciendo aquellos proyectos que engloban más de una de las áreas (Ej. La creación de juegos matemáticos para las escuelas que la Asociación Escuela Sansana tiene en Burkina Faso)



## APÉNDICES:

- 1.- Sesión de trabajo para explicar CAS (Filosofía, Experiencia-Proyecto, Programa Cas, Etapas) (presentación PPT)
- 2.- Sesión de trabajo de los atributos del Perfil de la Comunidad del BI
- 3.- Sesión de trabajo de los Siete resultados de aprendizaje
- 4.- Sesión de trabajo para la creación del PERFIL PERSONAL
- 5.- Sesión de trabajo sobre las Etapas de CAS
- 6.- Lista de comprobación CAS
- 7.- Modelo de esquema de carpeta CAS
- 8.- Primera Entrevista CAS
- 9.- Segunda Entrevista CAS
- 10.- Tercera Entrevista CAS
- 11.- Modelo de planificación de un Programa de CAS de 1er año
- 12.- Carta de Presentación
- 13.- Hoja de Supervisión
- 14.- Formulario para Proyectos CAS
- 15.- Modelo de Exoneración de riesgos
- 16.- Modelo de Informe de evaluación de programa de CAS
- 17.- Proyectos y experiencias CAS que oferta el centro



**ATRIBUTOS DEL PERFIL DE LA COMUNIDAD DE APRENDIZAJE DEL BI**

ATRIBUTOS	(los redefinimos con nuestras propias palabras)
INDAGADORES	
INFORMADOS E INSTRUIDOS	
PENSADORES	
BUENOS COMUNICADORES	
ÍNTEGROS	
DE MENTALIDAD ABIERTA	
SOLIDARIOS	
AUDACES	
EQUILIBRADOS	
REFLEXIVOS	





## LOS RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

Al finalizar CAS, los alumnos deben mostrar logros en cada uno de los siete resultados del aprendizaje.

Lee atentamente cada uno de los resultados del aprendizaje de CAS. Rodea con un círculo las palabras clave.

Resultado del aprendizaje 1	Identificar en uno mismo los puntos fuertes y las áreas en las que se necesita mejorar
Resultado del aprendizaje 2	Mostrar que se han afrontado desafíos y se han desarrollado nuevas habilidades en el proceso
Resultado del aprendizaje 3	Mostrar cómo iniciar y planificar una experiencia de CAS
Resultado del aprendizaje 4	Mostrar compromiso y perseverancia en las experiencias de CAS
Resultado del aprendizaje 5	Mostrar habilidades de trabajo en equipo y reconocer los beneficios del trabajo colaborativo
Resultado del aprendizaje 6	Mostrar compromiso con cuestiones de importancia global
Resultado del aprendizaje 7	Reconocer y considerar el aspecto ético de las decisiones y las acciones



Selecciona un resultado del aprendizaje para cada situación y justifica tu elección

Un alumno de CAS:	Resultados del aprendizaje
Se une al equipo de básquet del centro	
Diseña una aplicación informática para una ONG local	
Participa en una competición nacional de relatos cortos	
Entrena para una carrera lúdica de larga distancia y compite en ella	
Compite en un torneo de gimnasia	
Organiza eventos para promover la toma de conciencia para una ONG	
Entra en un grupo de teatro escolar	
Funda un club deportivo escolar	
Toma clases de flauta durante más de 18 meses	
Se convierte en representante del Consejo Escolar	
Trabaja con una ONG que ayuda a personas sin hogar	
Organiza una campaña escolar para promover la concienciación sobre los beneficios de la lectura	
Participa en un viaje de estudio de lengua	
Se une al personal de escenografía e iluminación para una producción escolar	
Crea varias obras de arte	
Recauda fondos para una institución benéfica local	
Se entrena para un triatlón y participa en él.	
Asiste a clases semanales de yoga	
Aprende a tocar la guitarra	



## LOS RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

Al finalizar CAS, los alumnos deben mostrar logros en cada uno de los siete resultados del aprendizaje.

Lee atentamente cada uno de los resultados del aprendizaje de CAS. Rodea con un círculo las palabras clave.

Resultado del aprendizaje 1	Identificar en uno mismo los puntos fuertes y las áreas en las que se necesita mejorar
Resultado del aprendizaje 2	Mostrar que se han afrontado desafíos y se han desarrollado nuevas habilidades en el proceso
Resultado del aprendizaje 3	Mostrar cómo iniciar y planificar una experiencia de CAS
Resultado del aprendizaje 4	Mostrar compromiso y perseverancia en las experiencias de CAS
Resultado del aprendizaje 5	Mostrar habilidades de trabajo en equipo y reconocer los beneficios del trabajo colaborativo
Resultado del aprendizaje 6	Mostrar compromiso con cuestiones de importancia global
Resultado del aprendizaje 7	Reconocer y considerar el aspecto ético de las decisiones y las acciones



Selecciona un resultado del aprendizaje para cada situación y justifica tu elección

Un alumno de CAS:	Resultados del aprendizaje
Se une al equipo de básquet del centro	
Diseña una aplicación informática para una ONG local	
Participa en una competición nacional de relatos cortos	
Entrena para una carrera lúdica de larga distancia y compite en ella	
Compite en un torneo de gimnasia	
Organiza eventos para promover la toma de conciencia para una ONG	
Entra en un grupo de teatro escolar	
Funda un club deportivo escolar	
Toma clases de flauta durante más de 18 meses	
Se convierte en representante del Consejo Escolar	
Trabaja con una ONG que ayuda a personas sin hogar	
Organiza una campaña escolar para promover la concienciación sobre los beneficios de la lectura	
Participa en un viaje de estudio de lengua	
Se une al personal de escenografía e iluminación para una producción escolar	
Crea varias obras de arte	
Recauda fondos para una institución benéfica local	
Se entrena para un triatlón y participa en él.	
Asiste a clases semanales de yoga	
Aprende a tocar la guitarra	

## CREAR UN PERFIL PERSONAL

Uno de los objetivos principales de CAS es que los alumnos desarrollen la conciencia de sí mismos y de otras personas, para así, ser más conscientes de su lugar en el centro, en la comunidad y en el mundo.

Por ello, guiaremos a los alumnos en la creación de un "perfil personal" donde recojan sus intereses, habilidades, talentos y áreas en las que necesitan mejorar.

Este perfil personal puede incluirse en la carpeta de CAS para ser consultado y revisado a lo largo de su programa de CAS. Así mismo, servirá de referencia en la primera entrevista de CAS.

1er paso: Los alumnos, de manera colaborativa, debaten qué preguntas les permitirían crear un perfil personal.

2º paso: los alumnos crean su propio perfil personal utilizando las preguntas que se han acordado.

3er paso: para fomentar la escucha activa, pediremos a los alumnos que entrevisten a un compañero: que le planteen las preguntas iniciales, que escuchen las respuestas, que le pidan más información y que tomen notas.

4º paso: desarrollamos preguntas anti-bloqueo: si un compañero responde un "No lo sé", podemos cambiar el tipo de pregunta como ¿Qué haces los fines de semana? ¿Qué es lo primero que haces después del colegio? ¿En qué te gustaría sobresalir?..

5º paso: Animar a los alumnos a explorar los intereses, habilidades, talentos y áreas en las que se necesita mejorar.

6º paso: construir una lista principal de intereses, habilidades, talentos y áreas en las que se necesita mejorar. Para ello, cada alumno puede decir un elemento sobre sus compañeros. Las respuestas se recogen en folios y se exponen

7º paso: debatir cómo todos los participantes en CAS pueden beneficiarse al conocer el perfil personal de sus compañeros (similitudes, diferencias, creación de espíritu de grupo). Al empezar un proyecto de CAS, ¿Cómo puede ser de Ayuda crear un perfil de grupo?

## CUESTIONARIO PARA EL PERFIL PERSONAL DE CAS

NOMBRE.....FECHA.....

1. ¿Qué crees que es lo mejor que sabes hacer? (tus talentos)
2. ¿Qué te gusta hacer?
3. ¿En qué habilidad o talento te gustaría mejorar?
4. ¿Qué haces ya que pudiera ser parte del programa de CAS?
5. ¿En qué te gustaría participar?
6. Describe algún momento en el que ayudases a alguien o contribuyeses a alguna causa
7. Describe un momento en que alguien te ayudase
8. ¿Por qué cuestiones sientes más interés?
9. ¿Hay algún club local o asociación comunitaria en la que participas?
10. ¿Conoces alguna en la que te gustaría participar?
11. ¿Sobre qué te gustaría aprender más?
12. ¿Hay algo que te gustaría hacer pero que aún no has hecho? (retos)
13. Escribe dos preguntas más que puedan ayudarte a crear tu perfil personal



## COMPRENDER LAS ETAPAS DE CAS

Podemos diferenciarlas en dos partes: proceso y resumen

- **Proceso:** los cuadros y flechas que hay en el centro, con cuatro partes clave: investigación, preparación, acción y reflexión.
- **Resumen:** el círculo externo de reflexión y demostración, que guía al alumno en su experiencia.

### Primera etapa: Investigación

En 1er lugar, ante una experiencia de CAS, los alumnos identifican cuáles de sus intereses, habilidades o talentos utilizarán así como las áreas de desarrollo personal (utilizaremos nuestro Perfil Personal)

En 2º lugar, y en pequeño grupo, se plantearán las siguientes cuestiones:

- ¿Qué quiero hacer?
- ¿Que tipo de experiencias de CAS puedo realizar?
- ¿Con qué disfrutaría?
- ¿Qué me ayudará a desarrollarme de manera interesante?
- ¿Cómo puedo contribuir a mi comunidad?
- ¿Cómo quiero pasar mi tiempo?

En 3er lugar, elige una idea para realizar una experiencia CAS. Responde ahora:

- ¿Qué necesitaría saber para poder comenzar?
- ¿Qué habilidades necesitaré?
- ¿Quién podría ser mi colaborador o mi mentor si lo necesitase?
- ¿Qué metas podrían establecerse?
- ¿Cuáles son las potenciales áreas de desarrollo y crecimiento personal?

### Segunda etapa: Preparación

Cuando un alumno decide llevar a cabo una experiencia de CAS, debe prepararse. Esto supone:

- Aclarar roles y responsabilidades
- Desarrollar un plan con los pasos a seguir
- Identificar recursos
- Fijar plazos
- Adquirir las habilidades necesarias para llevar a cabo dicha experiencia de manera satisfactoria

Aplica lo anterior con un ejemplo.



### Tercera etapa: Acción

Es la puesta en marcha del plan. Suele requerir tomar decisiones y resolver problemas.

Trabajamos en pequeño grupo, la búsqueda de 2 experiencias de CAS en las que la acción requiera una investigación y una preparación previas y dos que no lo requieran.

Es importante señalar que todas ellas puedan ser experiencias CAS, pero que cuando usamos las etapas de CAS, normalmente es más significativa para el alumno.

### Cuarta etapa: Reflexión

El alumno describe qué pasó, cómo se sintió, se generan ideas y se plantean preguntas.

La reflexión puede suceder en cualquier momento de CAS:

- Para ampliar la comprensión
- Para ayudar a revisar los planes
- Para aprender de la experiencia
- Para establecer conexiones entre su crecimiento y los resultados del aprendizaje

La reflexión puede conducir a una nueva acción.

La reflexión puede tener lugar al final de una experiencia CAS, como resumen de la misma.

Puede adoptar múltiples formas de acuerdo a los intereses y preferencias de cada alumno (arte, escritura, poesía, fotografía...)

La reflexión es el modo en el que demostrar cómo han avanzado en los resultados del aprendizaje.

### Quinta etapa: Demostración

El alumno hace explícito lo aprendido, cómo lo ha aprendido y qué ha logrado. Mediante la demostración y la comunicación, los alumnos afianzan su comprensión y pueden suscitar respuestas de otros alumnos.

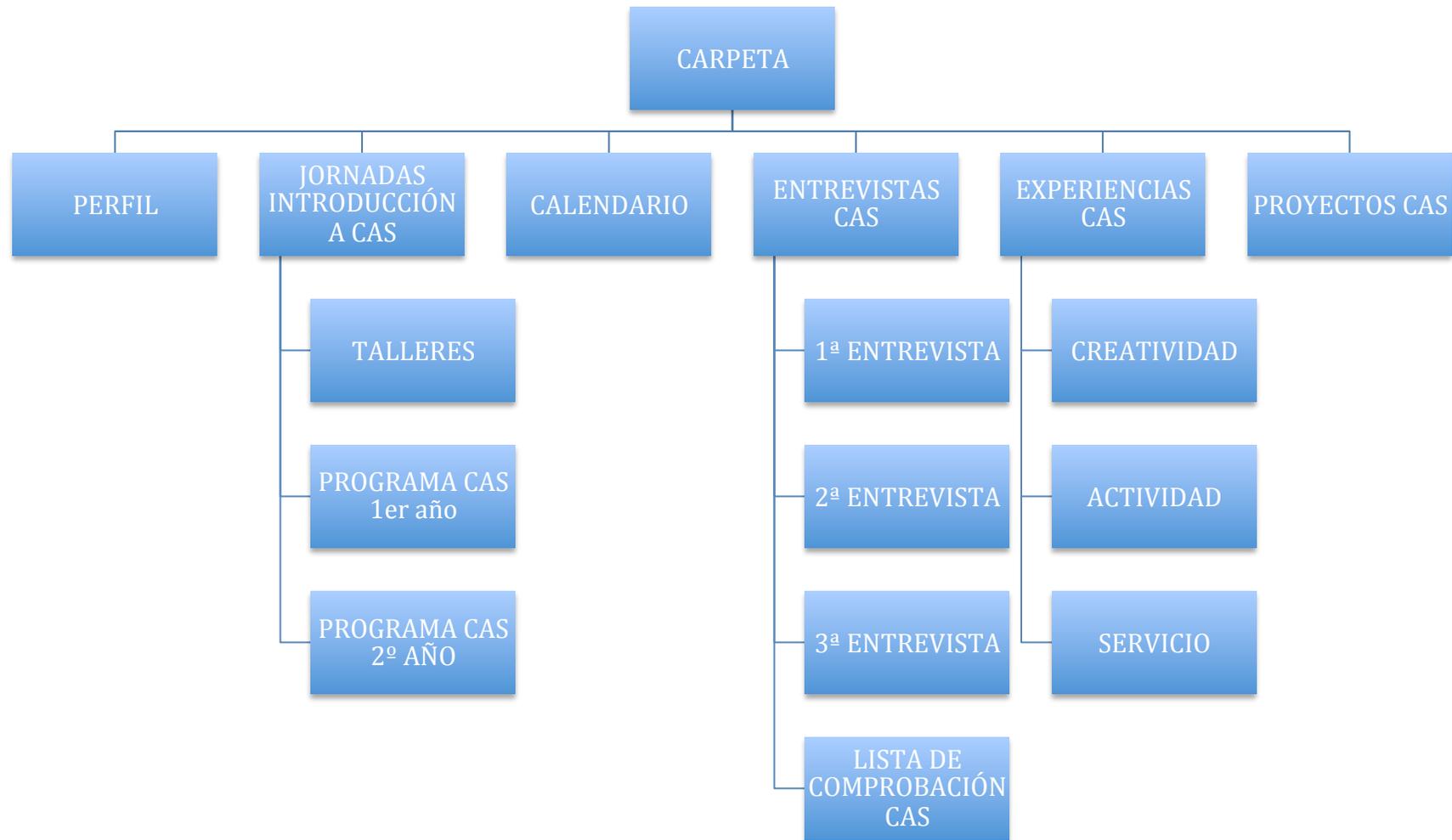
Los alumnos, en pequeños grupos, imaginan diversas maneras de mostrar su programa de CAS.



## LISTA DE COMPROBACIÓN SOBRE CAS

CREATIVIDAD	ACTIVIDAD	SERVICIO
Exploración y ampliación de ideas que conducen a un producto o una actuación originales o interpretativos	Esfuerzo físico que contribuye a un estilo de vida sano	Compromiso colaborativo y recíproco con la comunidad en respuesta a una necesidad auténtica.

Mi Programa de CAS	Si /no	Comentarios	Fecha
Pruebas de la planificación de un programa de CAS			
Compromiso regular con CAS durante 18 meses			
Comprensión y capacidad de uso de las etapas de CAS al planificar las experiencias de CAS			
Equilibrio entre Creatividad, Actividad y Servicio			
Al menos un proyecto planificado realizado a lo largo de un mes			
Pruebas de haber alcanzado los 7 Resultados del Aprendizaje			
• Pruebas de que se han identificado en uno mismo los puntos fuertes y las áreas en las que se necesita mejorar (R.A. 1)			
• Pruebas de que se han afrontado desafíos y se han desarrollado nuevas habilidades en el proceso (R.A. 2)			
• Pruebas de que se ha mostrado cómo iniciar y planificar una experiencia de CAS (R.A.3)			
• Pruebas de compromiso y perseverancia en las experiencias de CAS (R.A.4)			
• Pruebas de habilidades de trabajo en equipo y de reconocer los beneficios del trabajo colaborativo (R.A.5)			
• Pruebas de compromiso con cuestiones de importancia global (R.A.6)			
• Pruebas de que se ha reconocido y considerado el aspecto ético de las decisiones y de las acciones (R.A.7)			
Reflexiones sobre experiencias de CAS significativas			
Se aportan informes del supervisor (en su caso)			
Primera entrevista de CAS completada			
Segunda entrevista de CAS completada			
Tercer entrevista de CAS completada			
<b>Carpeta de CAS completada</b>			



Incluir las 5 etapas de CAS siempre en el Proyecto y en Experiencias significativas  
 JUSTIFICAR siempre (demostración)  
 REFLEXIONES significativas

## **PRIMERA ENTREVISTA CAS**

### **1.-EVALUAR LA COMPRENSIÓN DE CAS QUE TIENE EL ALUMNO:**

El objetivo es que los alumnos comprendan el programa CAS y las oportunidades que le brinda. Debemos destacar el nivel de implicación y su compromiso personal. Según ellos enfoques su programa, influirá su participación.

¿Tienes alguna duda o inquietud sobre CAS?

¿Qué aspecto de CAS es el que más te atrae? ¿Cuál supone para ti el mayor desafío?

¿Qué es lo que más te gustaría obtener de CAS?

¿Cómo crees que el programa de CAS contribuirá a tu crecimiento? ¿En qué medida esas áreas de crecimiento concuerdan con los atributos del perfil de la comunidad de aprendizaje del BI?

¿Qué has aprendido de las etapas de CAS y cómo pueden ayudarte en CAS?

¿Cómo será tu planificación para lograr una distribución igualitaria de las áreas de CAS en tus experiencias?

¿Qué estrategias organizativas y de gestión de tiempo utilizarás para asegurarte de que trabajarás en CAS de manera continuada a lo largo del BI?

### **2.-INTERESES DE LOS ALUMNOS**

(A partir de su perfil personal)

¿Cuáles son tus principales intereses? ¿Cómo puedes incorporar dicho intereses en tu programa de CAS?

¿Qué te gusta hacer después del horario escolar? ¿Podría formar parte de alguna experiencia de CAS?

¿Cuáles son tus metas personales? ¿Cómo pueden alcanzarse mediante CAS?

¿Qué esperas obtener de CAS? ¿Qué te gustaría lograr?

¿Cómo puedes mejorar tus habilidades y talentos mediante CAS?

¿En qué grupos o equipos de colegio, de la comunidad o de otro tipo ya estás implicado?

¿Has tenido alguna experiencia previa que considerarías de CAS?

¿Cómo podría convertirse algo que ya hagas en una experiencia de CAS con nuevas oportunidades para añadir habilidades y superar desafíos?

¿Qué rol crees que podrías desempeñar para lograr cambios positivos?

¿Cuáles son las cuestiones de importancia local que más te interesan o te preocupan? ¿Cómo podrías abordarlas en tu programa de CAS?

¿Tienen estas cuestiones locales una importancia global?

### **3.-PLANES DEL ALUMNO RESPECTO A CAS**

(habría que avisar previamente de que desarrollen un esquema general básico, o bien ayudarles a hacerlo en la entrevista)

¿Qué te gustaría hacer en Creatividad? ¿Y en Actividad? ¿Y en Servicio?

¿Tienes algún plan para Creatividad? ¿Y para Actividad? Y para Servicio?

En cada uno de ellos, ¿qué esperar aprender o qué habilidades quieres desarrollar?

¿Has investigado algún grupo en el que pudieras participar para alguna de las áreas de CAS? ¿Qué vas a hacer para ampliar tus opciones?

¿Qué ideas tienes para un proyecto de CAS? ¿Responde a una necesidad real del entorno? ¿Es viable?

¿Con quién trabajarás en tu proyecto de CAS?

### **4.-RESULTADOS DEL APRENDIZAJE DE CAS**

¿Recuerdas la sesión sobre los Resultados del aprendizaje?

Después de revisarlos, ¿Crees que ya has alcanzado alguno?

Basándote en los planes que ya tienes, ¿ves alguna oportunidad que pueda ser útil para alcanzar estos resultados del aprendizaje?

¿Qué resultado del aprendizaje parece que podrías alcanzar con facilidad?

¿Qué resultado del aprendizaje podría suponer un desafío significativo?

¿Qué resultado del aprendizaje podrías abordar en los primeros seis meses de tu programa de CAS?

### **PRUEBAS DE LA LABOR DEL ALUMNO EN CAS**

¿Has pensado en cómo obtendrás pruebas de que estás participando en CAS y alcanzando los resultados del aprendizaje? ¿Qué tipo de pruebas?

¿Con qué frecuencia piensas actualizar tu carpeta de CAS? ¿Has decidido algo sobre el formato?

¿Cómo reflexionarás sobre tus experiencias de CAS? Recuerda que no tiene por qué ser siempre un texto escrito....

¿Cómo puedes hacer un seguimiento de tus planes y alcanzar los resultados del aprendizaje mediante la carpeta?

### **OTRAS CUESTIONES:**

ONGs que conozcas

Cualquier otro aspecto destacable



## 2ª entrevista CAS

Aspectos a tener en cuenta:

En esta 2ª entrevista, debemos tener ya un formato de carpeta CAS elegido.

En la carpeta, además de las Experiencias y Proyectos que hayamos realizado durante estos meses, deberemos incluir, de forma prescriptiva al menos dos elementos:

- nuestro perfil personal
- los resultados de la primera entrevista que mantuvimos en el mes de octubre.

El propósito de esta segunda entrevista es:

- Discutir los progresos del alumno en CAS
- Supervisar el cumplimiento de los requisitos de CAS
- Discutir la obtención de pruebas de la labor del alumno en CAS
- Dar al alumno la oportunidad de reflexionar verbalmente sobre su implicación en CAS

Sería conveniente que antes de la entrevista, repasaras dos aspectos importantes, y que tienes en el Aula Virtual de CAS:

- los siete resultados del aprendizaje (objetivo a cumplir al final de nuestro programa de CAS)
- las cinco etapas de CAS

Aquí tienes el guión de las preguntas que tendrás que responder en esta segunda entrevista:

1. ¿Qué experiencias CAS te han aportado más en cada una de las áreas?
2. ¿Qué es lo que más te gustaría alcanzar en CAS? ¿Cómo puedes hacerlo?
3. ¿Cuáles han sido los mayores desafíos para tu labor en CAS? ¿Cómo los has superado?



4. ¿Te has asegurado de que haya un equilibrio entre las tres áreas de CAS? En caso de que no ¿Cómo lo podrías corregir?
  
5. ¿Cómo te has enfrentado a la reflexión? ¿has disfrutado expresando lo que sientes?
  
6. ¿Qué habilidades has desarrollado o logrado reforzar a través de tu programa de CAS?
  
7. ¿Las pruebas que has recopilado de tu labor en CAS muestran una participación continua? ¿Hay formas en que esto podría mejorar?
  
8. ¿Qué resultados del aprendizaje has conseguido alcanzar en tu programa CAS hasta ahora?
  
9. Describe lo que probablemente quedará como aspecto destacado de tu programa CAS de aquí a 5 años.

Planifica tus Actividades CAS para el 2º curso (finales de febrero de 2020):



Tras 18 meses, vuestro programa CAS ha llegado a su fin. Solo nos queda por realizar la tercera entrevista que, como sabéis, es prescriptivo que esté documentada en vuestra carpeta.

Aquí os dejo las preguntas-tipo sobre las que va a girar nuestra entrevista, con el fin de que vayáis reflexionando sobre vuestras respuestas. (puedes responderlas por escrito)

## Tercera entrevista CAS

1.-¿Qué es lo que más has disfrutado de CAS?

2.-¿Qué has aprendido sobre ti mismo y sobre los demás?

3.-¿Has conseguido alcanzar tus metas? Si las has alcanzado ¿ Cuáles han sido?

4.-¿Cuál ha sido tu mayor desafío en CAS? ¿Cómo lo has superado?

5.-¿En qué medida te ha ayudado conocer las etapas de CAS? ¿En qué aspectos de futuros aprendizajes o de la vida en general puedes aplicar las etapas de CAS?

6.-¿Qué ha supuesto para ti el compromiso y la perseverancia?

7.-¿Qué has aprendido gracias a colaborar con otras personas?



8.-¿Te ha ayudado CAS a plantearte cuestiones de importancia mundial? ¿Cómo?

9.-¿Has cambiado maneras de actuar al reflexionar sobre la implicación ética de tus acciones?

10.-¿Cómo aplicas ya en tu vida cotidiana lo que has aprendido en CAS?

11.-¿qué podría mejorarse de la forma en que CAS está organizado en el centro?

12.- ¿Qué adjetivos del perfil de la comunidad de aprendizaje del BI crees que has logrado desarrollar a través de CAS?



13.-Elige una experiencia o proyecto que te hay permitido alcanzar cada unos de los 7 Resultados del aprendizaje:

R.A. 1: Experiencia o proyecto:

R.A. 2: Experiencia o proyecto:

R.A. 3: Experiencia o proyecto:

R.A. 4: Experiencia o proyecto:

R.A. 5: Experiencia o proyecto:

R.A. 6: Experiencia o proyecto:

R.A. 7: Experiencia o proyecto:

14.-¿Qué te ha quedado por hacer en CAS?



## PROGRAMA CAS CURSO 2020 /2021

	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4
OCTUBRE	Orientación (actividad)	Clases de inglés (Creatividad)	Badminton (Actividad)	Valdeperales (Servicio)
NOVIEMBRE	Piano (creatividad)	Baile (Actividad)	Recogida de Alimentos (servicio)	Actos 25-N (servicio)
DICIEMBRE	Fotografía (Creatividad)	Carrera solidaria (Actividad)	Mercadillo solidario (servicio)	Lettering (Creatividad)
ENERO	Cocinar (Creatividad)	Senderismo (Actividad)	Cruz Roja (servicio)	Pintura (creatividad)
FEBRERO	Escritura (creatividad)	Proyecto Conecta (servicio)	Yoga (Actividad)	Clases Matemáticas (servicio)
MARZO	Día de la Mujer (Servicio)	Fotografía (Creatividad)	E. Física (Actividad)	Senderismo (actividad)



<b>ABRIL</b>	Taller de repostería (Creatividad)	Ed- Física (actividad)	Fotografía (creatividad)	P. Conecta (servicio)
<b>MAYO</b>	Escritura creativa (Cretividad)	Tenis (actividad)	Cruz Roja (servicio)	Senderismo (actividad)
<b>JUNIO</b>	Música (creatividad)	Escuela Sansana (servicio)	E.Física (actividad)	Clases Matemáticas (servicio)

**Este modelo se puede personalizar. Como veis, utilizamos la estrategia de los colores y del calendario mensual. Elegid qué tipo de experiencia en cada área vais a realizar y preparad vuestro propio programa de 1er año.**



Madrid a de de 201

Estimado Sr/ra:

El alumno/a cursa el Programa del Diploma del Bachillerato Internacional en el IES Príncipe Felipe.

Este Programa consta de seis áreas académicas y además los alumnos deben realizar actividades (experiencias y proyectos) que les permitan adquirir un aprendizaje experiencial en las áreas de CREATIVIDAD, ACTIVIDAD y SERVICIO (PROGRAMA CAS).

**CREATIVIDAD:** Exploración y ampliación de ideas que conducen a un producto o a una actuación originales o interpretativos. La creatividad procederá de los talentos, intereses, pasiones, respuestas emocionales y la imaginación del alumno.

Las formas de expresión son amplias: artes visuales, interpretativas, diseño digital, escritura, vídeo, arte culinario, artesanía, composición...

Si el alumno tiene alguna destreza en particular, puede: ampliar su implicación y/o profundizar en su nivel de habilidad

**ACTIVIDAD:** Esfuerzo físico que contribuye a un estilo de vida sano. Se intenta fomentar hábitos de vida saludables: deportes individuales, de equipo, ejercicio aeróbico, danza, entrenamiento....Los alumnos pueden ampliar sus metas personales, explorar diferentes modos de entrenamiento para mejorar en su deporte o empezar a practicar uno nuevo.

**SERVICIO:** Compromiso colaborativo y recíproco con la Comunidad, en respuesta a una necesidad auténtica. Trabajar con niños o con mayores para cubrir la brecha digital, ayudar a personas sin hogar, colaborar con ONGs de ayuda a Refugiados o con Cruz Roja Juventud, serían algunas de las actividades de este área.

A lo largo de 18 meses, los alumnos deben desarrollar su programa de CAS mediante actividades que supongan un desafío y una mejora personal, permitiendo a lo alumnos crecer como personas y reconocer su rol en relación con su entorno.

Como coordinadora del Programa de CAS del IES Príncipe Felipe, agradezco de antemano su colaboración en el proceso formativo de nuestros alumnos , completando la hoja de supervisión que les adjuntan. Ello servirá como justificación formal de la realización de dicha actividad.

Atentamente:

Maite García Osa  
Coordinadora CAS del IES Príncipe Felipe.  
C/ Finisterre 60. 28029 Madrid  
iespf.cas@gmail.com



## HOJA DE SUPERVISIÓN

Nombre del alumno:
Experiencia o Proyecto:
Área de CAS CREATIVIDAD ACTIVIDAD SERVICIO
Institución donde se realiza:
Breve descripción del trabajo desarrollado por el alumno:
Fecha de realización:
Nombre del supervisor de la experiencia o proyecto:
Firma:



## FORMULARIO PARA PROYECTOS DE CAS

Miembros del equipo			
Título del proyecto			
Breve descripción del proyecto			
<b>Etapas de CAS:</b>	<b>Descripción de qué se va a hacer en cada etapa</b>		
• Investigación			
• Preparación			
• Acción			
• Reflexión			
• Demostración			
Nombre de la organización para la que se organiza el proyecto			
Persona de contacto en la organización (nombre, teléfono, mail)			
Supervisor del proyecto			
Fechas previstas del proyecto			
¿Se necesita evaluación de riesgos?	Si/No	¿Se ha completado la evaluación de riesgos?	Si /No
Firma de los alumnos			
Firma y fecha del supervisor de CAS			
Firma y fecha del Coordinador Bi			



Madrid, a .... de ..... de 202..

Estimadas familias:

Como consecuencia de las duras condiciones meteorológicas que hemos sufrido desde el día 7 de enero y la nevada que afectó a Madrid durante los días 7-8 y 9 de dicho mes, nuestro centro sigue a día de hoy con una enorme cantidad de nieve acumulada que necesitamos retirar para volver a retomar las clases presenciales con la mayor normalidad y seguridad posible.

Por ello, desde la dirección del centro se ha convocado a los profesores a participar en una acción de retirada de nieve de manera voluntaria. En paralelo, algunos grupos de alumnos se han ofrecido para participar en dicha convocatoria como colaboración con el centro.

Especialmente activos, los alumnos del programa del BI, y dentro del espíritu solidario que desarrollamos en CAS, han manifestado su interés por participar en la retirada de la nieve del centro que vamos a realizar en la jornada de mañana sábado 16 de enero.

Como Coordinadora CAS, me veo en la obligación de transmitirles que dicha actividad no está exenta de riesgos que ustedes deben conocer:

- Que trabajaremos al aire libre, en unas condiciones climatológicas en torno a los 0 grados o alguno negativo.
- Además, la acumulación de nieve puede hacer que la misma supere la altura de nuestras botas y se nos pueda mojar la ropa.
- Que podemos encontrar alguna placa de hielo que pueda generar alguna caída o resbalón.
- Que no tendremos a nuestra disposición la cafetería para poder tomar algo caliente mientras trabajamos.

Por ello, si aun después de leer estas advertencias, ustedes permiten que sus hijas e hijos participen de manera voluntaria en esta actividad, les ruego que firmen este documento de exoneración y liberación de responsabilidades tanto a mi misma como al centro, en el caso de que algún alumno se produjera alguna lesión puesto que al no estar en horario escolar, no estamos protegidos por el seguro escolar.

Les agradezco su interés y su disposición y tengan por seguro que vamos a actuar con la mayor seguridad posible para todos.

Nombre del alumno..... Curso.....  
Nombre del padre/madre/tutor.....  
DNI.....

Fdo: Maite García Osa  
Coordinadora CAS del programa BI

Firma padre/madre/tutor



## INFORME DEL PROGRAMA DE CAS DEL 1<sup>ER</sup> TRIMESTRE

ALUMNO:

Las propuestas de CAS se han completado satisfactoriamente  
Se han realizado experiencias en las tres áreas de CAS  
Se ha realizado un progreso suficiente en la carpeta de CAS

**Madrid -diciembre-202**

**Fdo: Maite García Osa  
Coordinadora CAS**

## PROYECTOS Y EXPERIENCIAS DE CAS EN EL CENTRO

- Participación en el Proyecto Conecta de alfabetización Digital a los mayores
- Colaborar en el Club de Matemáticas
- Participar y colaborar en eventos deportivos organizados en el centro
- Participar en la Gymkana Mitológica
- Participar en el Taller de Creación Literaria
- Organizar y gestionar la Campaña de Recogida de alimentos
- Organizar y gestionar la Campaña de Recogida de Ropa
- Participar en el grupo de teatro el Apagoncillo
- Organizar un Club de Lectura
- Ayudar a alumnos de cursos inferiores en determinadas asignaturas (matemáticas, idiomas....)
- Participar en los concursos artísticos, literarios audiovisuales que convoca el centro
- Organizar y participar en el Concierto de Primavera del Centro
- Entrenar a alumnos de cursos inferiores en algún deporte
- Organizar y coordinar campañas de concienciación escolar y ciudadana
- Impartir clases de ajedrez a alumnos de 1er ciclo
- Organizar y participar una carrera solidaria para recoger fondos para una ONG
- Participar como voluntario en la biblioteca escolar del centro
- Participar como voluntario en la biblioteca pública del barrio
- Diseñar y coordinar campañas de reciclaje.
- Coordinar y participar en las Jornadas de Divulgación científica
- Diseñar e interpretar coreografías
- Coordinar y participar en el Talent Show de los alumnos de 1er ciclo.
- Participar en las actividades de senderismo organizadas por el Centro.
- Colaborar como alumnos guía con los profesores de intercambio
- Crear y gestionar un club de debate
- Desarrollar campañas de concienciación medioambiental
- Desarrollar campañas de concienciación sobre limpieza del entorno
- Crear un club de astronomía
- Diseñar ambientaciones temáticas en el centro (Navidad, Halloween, Carnaval...)